

Format Operationeel Plan

1. *Onderwerp van verandering (wat).*

2. *Aanleiding van de verandering (waarom; wat is het probleem waarvoor een oplossing moet worden gevonden).*

3. *Beoogd resultaat van de activiteiten/Beoogde prestaties (waartoe moet het leiden, wat moet het opleveren).*

4. *De manier waarop wij te werk willen gaan (hoe gaan we het aanpakken, welke stappen zijn we van plan achtereenvolgens te gaan zetten)*
5. *Het tijdstip waarop (wanneer zijn we van plan welke stap te zetten)*

	<i>Activiteit c.q. processtap</i>	<i>Tijd/periode</i>
a.		
b.		
c.		
d.		
e.		
f.		
Enz		
.		

6. *De betrokkenen (wie zijn er allemaal bij betrokken en in welke rol; kinderen, ouders, collega's, leidinggevenden, externen enz.).*

7. *De middelen die nodig zijn (waarmee; wat hebben we er bij nodig aan tijd, geld, middelen, advies, ondersteuning, begeleiding).*

8. *Evaluatie van de activiteiten (wanneer en hoe meten we het effect van de activiteiten)*